MINISTERUL EDUCATIEI ŞI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN BACĂU
ŞCOALA GIMNAZIALĂ GĂICEANA
COMUNA GĂICEANA, JUDEŢUL BACĂU
E-mail scoala_gaiceanabc@yahoo.com
TELEFON/FAX 0234/283625
NR. 1153/03.09.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

Motto:
„Fără şcoală să nu aştepte nimeni nici părinţi buni, nici fii buni şi prin urmare nici stat bine organizat şi bine cârmuit şi păstorit"

Ion Heliade Rădulescu

CUPRINS

Argument....3
Context legislativ....5
Diagnoza mediului extern şi intern al unităţii şcolare....6
1.1. Diagnoza mediului extern....6
1.1.1. Prezentarea comunei Găiceana....6
1.1.2. Analiza PESTE....8
1.2. Diagnoza mediului intern....10
1.2.1. Prezentare generală....10
1.2.2. Cultura organizaţională....13
1.2.3. Structura unităţilor şcolare....14
1.2.4. Populaţia şcolară....15
1.2.5. Resurse umane....15
1.2.6. Indicatori de evaluarea performanţei şcolare-cantitativ şi calitativ....16
1.2.7. Resurse materiale ale unităţii şcolare....18
1.2.7.1. Echipamente....18
1.2.8. Resurse informaţionale....19
1.2.9. Resurse financiare....20
1.2.10. Parteneriate şi relaţii comunitare....20
1.2.11. Asigurarea calităţii învăţământului....21
1.2.12. Analiza SWOT....22
2.1. Misiunea şcolii....29
2.2. Viziunea şcolii....30
2.3. Valori şi principii cultivate şi promovate de şcoală....30
3.1. Ţinte strategice privind situaţia existentă, descrisă, utilizând motivarea stabilirii acestor ţinte- analiza SWOT (metoda de diagnoză adecvată)....31
3.2. Opţiunile strategice....33
3.3. Termene de realizare....37
3.4. Analizarea avantajelor opţiunii....40
4.1. Opţiuni manageriale....42
4.1.1. Dezvoltarea curriculară....44
4.1.1.1. Trunchiul comun....42
4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia şcolii....43
4.2. Calitatea managementului şcolar....45

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituţională este un document de o importanţă deosebită pentru o instituţie furnizoare de servicii educaţionale. Practic, el reprezintă documentul care îndeplineşte mai multe roluri pornind de la diagnoză la prognoză şi include totalitatea aspectelor ce se doresc a fi realizate într-un interval de timp determinant.

Proiectul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2024-2028 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului extern în care activează instituţia de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii de învăţământ.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificare punctelor tari şi a oportunităţilor oferite de cadrul legislativ ori de comunitatea locală.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul şcolii, corelate cu nevoile de educaţie şi calificare reclamate de societate.

Planul de dezvoltare instituţională are în vedere eliminarea punctelor slabe, a cauzelor generatoare şi a riscurilor asociate, înlăturarea ameninţărilor sau atenuarea efectelor acestora.

Analiza condiţiilor socio-economice şi proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a realizat pe baza programelor existente la nivel local şi regional, a evoluţiei previzibile a fenomenului economic pe termen mediu şi lung valorificând datele, prognozele şi documentele elaborate de Consiliul Local Găiceana şi Primăria comunei Găiceana.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor şi comisiilor, a compartimentelor funcţionale organizate la nivelul

unităţii, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinţi, de reprezentanţii comunităţii locale etc.

Într-o lume a noului şi a schimbărilor, şcoala trebuie să promoveze incluziunea, valorile şi practicile societăţii democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generaţie spre împlinirea în viaţa privată şi publică.

Performanţele obţinute în ultimii ani de Şcoala Gimnazială Găiceana ne îndreptăţesc în asumarea unor obietive manageriale care să pună în operă intenţia de dezvoltare instituţională a colectivului didactic şi să orienteze interesul de formare şi instruire a elevilor.

Proiectul urmăreşte:

- Creşterea performanţelor şcolare ale elvilor (rezultatele la învăţătură, rezultatele la evaluările naţionale, la concursuri şcolare, olimpiade), precum şi dezvoltarea competenţelor, aptitudinilor şi atitudinilor;
- Creşterea calităţii tuturor tipurilor de relaţii (profesor-elev, elev-elev, elev-părinte, profesor-părinte);
- Creşterea nivelului de satisfacţie al părinţilor, elevilor, întregii comunităţi faţă de educaţia oferită de şcoală, întărind parteneriatul din interiorul şi exteriorul şcolii;
- Creşterea calităţii personalului, dezvoltarea competenţei profesorilor- utilizarea tehnologiilor moderne, informarea pedagogică;
- Dezvoltarea capacităţii echipei manageriale de a identifica surse de finanţare extrabugetară.

CONTEXT LEGISLATIV

Proiectul de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- *Statutul Personalului Didactic* în cadrul Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar ;
- ROFUIP, nr. 5726/06.08.2024
- Ordinul pentru aprobarea Statutului elevului nr.5707/01.08.2024
- Ordinele, notele, notificările şi precizările M.E.C.;
- Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumularea creditelor profesionale transferabile, Anexă la OME Nr. 4224/06.07.2022;
- Legea nr. 87/2006 privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei.

CAPITOLUL I
DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ŞI INTERN AL UNITĂŢII ŞCOLARE

1.1. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

1.1.1. Prezentarea comunei Găiceana

Teritoriul comunei Găiceana se află situat în partea central-estică a ţării noastre, în sud-estul judeţului Bacău. El se află cuprins între meridianele de $27^0$07'30" şi $27^0$15'longitudine estică şi paralela de $46^0$19'şi cea de $46^0$23'30"latitudine nordică, la o distanţă de 34 km faţă de oraşul Adjud (către sud) şi 55 Km de municipiul Bacău (nord-vest).

Principala axă de circulaţie este drumul judeţean DJ 252 , care are legătură la drumul european E 20 (din Bucureşti-Suceava-spre Ucraina şi Polonia), precum şi la DN 2 F (Bacău-Vaslui) ori la DN 11 A (Adjud-Bârlad). Alt drum judeţean leagă comuna Găiceana de comuna Dealu Morii (DJ 206 A). Gradul ridicat de fragmentare a reliefului şi procesele geomorfologige ale comunei nu au permis o realizare a unei infrastructuri moderne, şoselele fiind slab circulate.

Distanţa mare faţă de arterele principale de circulaţie şi oraşe, precum şi gradul ridicat al fragmentării reliefului, au dus la o dezvoltare lentă a comunei.

Din punct de vedere fizico-geografic, teritoriul comunei Găiceana este situat în Colinele Tutovei (între Siret şi Bârlad), sudiviziune a Podişului Bârladului ce face parte din unitatea majoră de relief Podişul Moldovei. Din punct de vedere teritorial administrativ aparţine judeţului Bacău.

Vecinii comunei Găiceana sunt : în partea de nord şi nord-vest comuna Pânceşti, în vest şi sud-vest comuna Huruieşti, în sud şi sud-est comuna Dealu Morii, în est şi sud-est comuna Vultureni.

Suprafaţa totală a teritoriului comunei Găiceana este de 73,56 km^2 şi constituie suprafaţa celor patru sate componente (Găiceana, Arini, Huţu şi Popeşti), iar populația este de 2370 locuitori, la recensământul din 2022, aceasta fiind într-o continuă scădere.

Pe teritoriul comunei convieţuiesc români şi foarte puţini unguri, declaraţi la ultimul recensământ, ultimii fiind situaţi în satul Arini, alături de aşa zişii-ceangăi.

Teritoriul administrativ al comunei Găiceana are în componenţă 4 sate:
Găiceana
Arini
Popeşti
Huţu.

Cea mai apropiată staţie de cale ferată este gara Adjud situată la 40 km de reşedinţa comunei. Ocupaţia predominantă a locuitorilor este agricultura, urmată de construcţii.

Potenţialul economic

Satele din cadrul comunei Găiceana au un nivel de trai mediu, principala ocupaţie a cetăţenilor fiind agricultura, unde se întrevăd posibilităţi de dezvoltare atât în ceea ce priveşte producţia vegetală, cât şi cea de zootehnie, în special ovinele; în ultima perioadă o dezvoltare mare o are apicultura. În rândul bărbaţilor există activităţi în domeniul construcţiilor.

Comuna Găiceana este cunoscută şi pentru zăcămintele de gaze naturale asociate, care reprezintă singura resursă a subsolului comunei, sondele fiind conectate la reţeaua naţională de gaze naturale.

Infrastructura este deservită de drumul judeţean DJ 2/52 către municipiul Bacău şi DJ 2.6 A către oraşul Adjud având legătură la drumul european E 20 (din Bucureşti-Suceava-spre Ucraina şi Polonia), precum şi de drumurile comunale, unele fiind asfaltate.

Alimentarea cu energie electrică a localităţilor apartinând comunei Găiceana este realizată de sistemul energetic naţional prin scocietatea E-on Moldova.

Alimentarea cu apă a populaţiei se realizează atât prin fântânile particulare, cât şi din reţeaua de apă comunală, la care sunt conectate toate unităţile şcolare.

Populaţia comunei Găiceana, ca în majoritatea localităţilor este afectată de fenomenul de îmbătrânire şi de scăderea numărului de locuitori, deoarece tinerii după ce îşi finalizează studiile profesionale, liceale sau universitare nu se mai întorc în locurile natale, decât într-un număr mic.

1.1.2.ANALIZA PESTE

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care acesta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi legislativă, de evoluţia economică la nivel local, regional ori naţional, de progresul social intern, precum şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Analiza PESTE a permis identificarea următoarelor influenţe în activitatea Şcolii Gimnaziale Găiceana.

Factorii politici

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ, având ca priorităţi descentralizarea, aigurarea calităţii, resurse umane, invăţarea contiună, oferta educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene;

Politica educaţională din şcoala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calităţii procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autorităţile locale şi comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activităţii .

Şcoala este deschisă dialogului constructiv cu Consiliul local Găiceana şi comunitatea locală având în derulare proiecte de modernizare a şcolii- PNRAS, PNRR, dar şi alte proiecte care aşteaptă finanţare.

Deplasarea interesului în management de control către autoevaluare, evaluare şi consiliere.

Sporirea resurselor materiale ş iinformaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român ori de către organisme europene- programe de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipament sportiv, imbunătăţirea fondului de carte, etc.

Finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi, cum ar fi Programul guvernamental Programul *Euro 200* , tichetele sociale, bursele şcolare etc.

Existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare ale cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională.

Factorii economici

Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverşi agenţi economici prin donaţii ori sponsorizări.

Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanţarea învăţământului, astfel încât şcoala să poată valorifica superior potenţialul financiar, uman şi material de care dispun.

Orientarea actuală impune translatarea interesului unităţilor şcolare spre o cultură a proiectelor.

Factorii sociali

Nivelul de trai al locuitorilor din comuna Găiceana este mediu, neînregistrându-se probleme sociale deosebite.

Un număr însemnat de bărbaţi îşi desfăşoară activităţi în domeniul construcţiilor atât în interiorul ţării cât şi în afara ţării, îndeosebi în ţări precum Germania, Danemarca, Marea Britanie, Spania, Italia etc.

Fluctuaţiile demografice influenţează cifrele planului de şcolarizare ale unităţilor de învăţământ.

Oferta educţională este adaptată intereselor elevilor.

Aşteptările comunităţii de la şcoală.

Rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională.

Factorii tehnologici

Civilizaţia informaţională presupune ca la intervale relativ scurte de timp, cunoştinţele să fie actualizate şi impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice.

Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare şi de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă), facilitează transmiterea informaţiilor în timp scurt.

Rata ridicată a progresului ştiinţific şi tehnologic obligă individul să înveţe pe tot parcursul vieţii, implicând o reactualizare a cunoştinţelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei.

Generalizarea practicilor educaţionale inovatoare conduce la modernizarea actului educaţional tradiţional.

Factorii ecologici

Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unităţile şcolare.

Educaţia ecologică în unităţile şcolare trebuie să devină prioritară.

Prin activitatea sa, unitatea şcolară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice.

1.2.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

- **Unitatea şcolară:** Şcoala Gimnazială Găiceana
- **Adresa unităţii:** Comuna Găiceana, judeţul Bacău

Predarea la clase se realizează în limba română.

- **Localizarea geografică a şcolii**: în centrul comunei Găiceana.

Reţeaua şcolară a comunei Găiceana reflectă structura geografică, socială şi economică a comunei, aceasta fiind următoarea pe tipuri de unităţi:

- şcoală cu PJ (personalitate juridică) cu nivel de învăţământ preşcolar, primar şi gimnazial - Şcoala Gimnazială Găiceana;
- şcoală cu nivel de învăţământ primar –AR (unitate arondată) Şcoala Gimnazială Arini
- două grădiniţe- AR- structurile Grădiniţa cu program normal Arini şi Grădiniţa cu program normal Popeşti;

Activitatea şcolii se referă la arta de a instrui şi de a educa generaţia mileniului III, de a-i pregăti pe elevi să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Cine suntem?

Suntem o unitate de învăţământ din mediul rural, înfiinţată în anul 1867-1868, după Legea Instrucţiunii publice date pe timpul lui Alexandru Ioan Cuza. Primul document existent în arhiva şcolii datează din anul 1871. L început şcoala a avut local propriu cu 4 săli de clasă mari, construită în anul 1908 pe teren donat de fostul Prim-ministru D. Sturdza, unde îşi desfăşura activitatea un singur învăţător – Miron Costin, care a condus această şcoală de la începutul carierei sale şi până la pensionare.

În prezent suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorinţa de foarte bine materializată prin munca dăruită idealurilor de performanţă; suntem elevii care ştiu ce vor de la viitor şi se pregătesc pentru acest scop; suntem simbolul dăruirii profesionale, suntem NOI, Şcoala Gimnazială Găiceana.

Ce vom fi?

Vom fi o şcoală europeană cu o bază materială modernă, încrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecţionarea procesului de învăţământ, ca rezultat al acţiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esenţiale: elevii, părinţii şi calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanţie a durabilităţii realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării noastre sunt:

Principiul solidarităţii- răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnităţii, libertăţii şi a respectului faţă de categoriile defavorizate şi minorităţilor etnice, acordându-se prioritate întăriri coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

Principiul educaţiei timpurii- vizează începerea educţiei copiilor la vârsta de 3-4 ani, determintă de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalităţii o constituie vârstele mici.

Finalităţile educţionale

Şcoala Gimnazială Găiceana, are ca finalităţi educţionale în formarea personalităţii umane:

- ✓ Valorizarea propriilor experienţe în scopul unei orientări profesionale optime pentru invăţământul profesional ori liceal;
- ✓ Dezvoltarea capacităţii de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc;
- ✓ Dezvoltarea competenţelor funcţionale pentru reuşita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea şi utilizarea contextuală a unor informaţii complexe;
- ✓ Cultivarea expresivităţii şi a sensibilităţii, în scopul împlinirii personale şi a promovării unei vieţi de calitate;
- ✓ Formarea autonomiei morale.

1.2.2. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

Cultura orgaziţională este puternică, bine structurată, solid ancorată în tradiţia şcolii de a forma buni absolvenţi, are obiective clar conturate şi componenţi bine pregătiţi profesional, dornici de promovare a noului şi de formare continuă.

În tradiţia şcolii s-au stabilizat manifestări cultural-artistice generatoare a unui climat stimulativ de pregătire, de atşament al elevilor şi al unor cadre didactice faţă de şcoală, cum ar fi:

- Organizarea Zilei porţilor deschise
- Editarea revistei şcolii
- Participarea la proiecte naţionale ori judeţene
- încercarea de reabilitare a şcolii vechi şi transformarea acesteia în muzeu, prin înfiiţarea Asociaţiei- Povestea continuă.

Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare.

A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice, cât şi pe cea a elevilor.

Relaţiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect şi de sprijin.

Climatul organizaţiei şcolare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism.

Directorul are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, fiind receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect faţă de realizările organizaţiei şi a nevoilor ei.

1.2.3. STRUCTURA UNITĂȚILOR ȘCOLARE

Reţeaua şcolară a comunei Găiceana reflectă structura geografică, socială şi economică a comunei, aceasta fiind următoarea, pe tipuri de unităţi:

2 grădiniţe, cu 3 grupe de preşcolari combinate;

1 şcoală cu nivel preşcolar (1 grădiniță cu grupă combinată) și nivel gimnazial V-VIII (6 clase)

1 şcoală cu nivel primar (6 clase)

La nivelul comunei Găiceana există o singură şcoală cu personalitate juridică, deoarece numărul populaţiei şcolare scade constant an de an, reducându-se şi numărul personalului didactic, datorită comasării și restructurării rețelei școlare.

Planul de şcolarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar Județean Bacău în baza Proiectului şi a notei de fundamentare elaborat de directorul unităţii de învăţământ fiind validat în Consiliul Profesoral şi aprobat în Consiliul de Administraţie. Dimensionarea acestuia se realizează în funcţie de recensământul care se realizează la nivelul şcolii.

Prin politica educaţională promovată, la şcoala Gimnazială Găiceana, accesul este nediscriminatoriu la instuire şi educaţie indiferent de sex, rasă, naţionalitate, religie, apartenețа politică a părinţilor potrivit Constituţiei României şi principiilor Declaraţiei Universale a Drepturilor Omului şi a Convenţiei cu privire la Drepturile Copilului.

Toţi elevii din satul Arini sunt ceangăi, de religie romano-catolică, parte din ei frecventând orele de limbă maghiară existente în şcoală.

Personalitatea şcolii se concretizează în relaţia optimă de colaborare profesor-elev-părinte, în climatul şcolar şi orientarea educaţiei spre valori, formarea capacităţilor privind acomodarea la nevoile de calificarebresimţite în economie, administraţie, viaţa socială ori culturală.

1.2.4. POPULAŢIA ŞCOLARĂ 2026-2027

- Număr total preşcolari şi elevi: 292
- Număr de elevi: 243 elevi, din care 122 elevi în învățământul primar și 121 elevi în învățământul gimnazial
- Număr de preşcolari: 49
- Număr de grupe preşcolar: 4 grupe mixte (combinate)
- Număr de clase învăţământ primar: 6
- Număr de clase învăţământ gimnazial: 6
- Provenienţa: mediul rural

1.2.5. RESURSE UMANE

Obiectivul principal al colectivului didactic constă în desăvârşirea la elevi a unei personalităţi active, competente, motivate şi creative capabile de opţiune şi decizie, prin dobândirea unei culturi generale.

Aprofundarea cunoştinţelor în concordanţă cu programele de evaluare naţională are ca finalitate accesul absolvenţilor la niveluri superioare de învăţământ liceal ori profesional/dual.

Încadrarea în anul școlar 2026/2027:

- Număr de cadre didactice: 25 din care 1 cadru didactic asociat (preotul)
- Personal didactic auxiliar: 4 (2,5 norme)
- Personal nedidactic: 5

CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

- nr. cadre didactice calificate: 26
- nr. cadre cu studii superioare necorespunzătoare postului: 2
- nr. cadre didactice titulare: 15
- nr. cadre suplinitori calificați: 8
- Nr. Cadre suplinitori necalificați 2
- nr. cadre didactice asociate (preoți) : 1
- nr. cadre didactice cu gradul I: 9
- nr. cadre didactice cu gradul II : 7
- nr. cadre didactice cu definitivat: 7
- nr. cadre didactice debutante: 3 din care 1 cadru didactic asociat (preotul)
- interes crescut al cadrelor didactice pentru formare profesională; 1 cadru didactic este înscris pentru obținerea gradului didactic I, seria 2027; 1 cadru didactic este înscris pentru obținerea gradului didactic II, seria 2027

Situaţia pregătirii profesionale în ultimii 2 ani şcolari încheiaţi a fost următoarea ;

Personal didactic	Debutant		Definitivat		Gradul II		Gradul I	
	2024/ 2025	2025/ 2026	**2024/ 2025**	2025/ 2026	**2024/ 2025**	2025/ 2026	**2024/ 2025**	2025/ 2026
Educatoare	**1**	-	**1**	2	**-**	-	**2**	2
Invăţători	**1**	1	**2**	1	**1**	1	**3**	3
Profesori	**2+2(4)**	1+1(2)	**4**	6	**4**	4	**3**	3

Aspecte pozitive:

- Acoperirea posturilor cu personal didactic calificat, titular sau suplitor calificat în procent de 100%;
- Preocuparea personalului didactic de perfecţionarea continuă;
- nu există posturi neocupate;
- mişcarea personalului didactic are loc numai în cazurile de pensionare ori prin plecarea personalului calificat.

Aspecte negative :

- Personalul didactic calificat navetist, care în perioada anotimpului de iarnă întâmpină dificultăţi pentru a ajunge la şcoală
- Lipsa personalului didactic calificat pe orele de educaţie plastică ori educaţie muzicală, care sunt atribuite la completarea normei didactice personalului didactic titular sau suplinitor calificat pe alte discipline;
- Încadrarea personalului didactic asociat, care în timpul activităților la biserică, nu-și poate desfășura orele de curs.

Faptul că personalul didactic este stabil permite şcolii elaborarea politicilor educţionale pe termen mediu şi lung. Relaţiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, neexistând stări conflictuale. Cadrele didactice se implică în problematica şcolii, în activităţi extraşcolare, proiecte, parteneriate etc.

1.2.6. INDICATORI DE EVALUAREA PERFORMANŢEI ŞCOLARE-CANTITATIV ŞI CALITATIV

- *populaţia şcolară* este într-o continuă descreştere, an de an, fapt care va duce la micşorarea numărului de clase, reduceri de personal, comasare etc:

- cursurile la Şcoala Gimnaziala Găiceana se desfăşoară într-un singur schimb, în mai multe structuri şcolare

- grupele de preşcolari funcţionează în 4 grupe, în 2 structuri şcolare- Grădinița cu program normal Arini şi Grădinița cu program normal Popeşti, iar o grupă este încorporată şcolii cu PJ.

1.2.6.1. Şcolarizarea şi frecvenţa

În ultimii 2 ani şcolari încheiați 2024/2025 şi 2025/2026 planul de şcolarizare a fost îndeplinit în proporţie de 100% observându-se din cifrele de şcolarizare că numărul elevilor rămâne aproape constant.

AN ŞCOLAR	PREŞCOLAR	PRIMAR	GIMNAZIAL
2024-2025	55	140	118
2025-2026	62	121	123

Situaţia frecvenţei a fost:

AN ŞCOLAR	CICLUL PRIMAR		CICLUL GIMNAZIAL	
	TOTAL ABSENŢE	NEMOTIVATE	TOTAL ABSENŢE	NEMOTIVATE
2024-2025	2519	715	1343	607
2025-2026	907	292	1505	623

. Cauze ale absenteismului

Cauzele care au dus ca unii elevi să aibă absenteism sunt:
- dezinteresul părinţilor faţă de situaţia copiilor;
- unele familii dispun de un grad de cultură şi un standard de viaţă scăzut ;
- inexistenţa unei posibilităţi de pedepsire a celor care absentează fără să poată fi luate măsuri împotriva absenteismului sau a rezultatelor slabe la învăţătură ;

Din păcate nu există mijloace pentru a determina părinţii să fie mai fermi sau pentru a înlătura problemele sociale ale oamenilor, deoarece atît legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cât şi ROFUIP prevede că părinţii pot fi sancţionaţi de către primar sau persoane desemnate de acesta, care niciodată nu vor pune în aplicare acest cadru legal de care dispun.

Clasa	**2024- 2025**		**Clasa**	**2025- 2026**	
	Total absenţe	**Nemotivate**		**Total absenţe**	**Nemotivate**
PREG	**549**	**111**	**PREG.**	**194**	**6**

I	448	61	I A	101	6
			I B		
II A	311	207	II	133	16
II B	362	78			
III	657	209	III A	208	162
III B			III B	214	45
IV A	144	46	IV	57	57
IV B	48	3			
V A	314	177	V A	247	112
V B	181	60	VB	115	64
VI	109	34	VI A	252	138
VII	326	129	V B	238	40
VII B			VII	277	107
VIII	413	207	VIII	376	162

Rezultă un total de absențe de 2412, din care 915 sunt nemotivate, iar 1497 sunt motivate. La învățământul primar situația absențelor este următoarea: 907 absențe din care 292 sunt nemotivate, iar 615 sunt motivate. La învățământul gimnazial situația absențelor este următoarea: 1505 absențe, din care 623 sunt nemotivate, iar 882 sunt motivate.

Nu există mijloace pentru a determina părinții să fie mai fermi sau pentru a înlătura problemele sociale ale oamenilor.

1.2.6.2. Rezultate la învățătură :

Situația la învățătură în ultimii doi ani școlari este asemănătoare, cadrele didactice fiind implicate în toate activitățile școlare și extrașcolare, fiind desfășurate activități remediale atât cu elevii de la învățământul primar, cât și gimnazial:

An școlar	Ciclul primar					Ciclul gimnazial				
	Total elevi	Promovați.	Corigenți iunie	Repetenți	Procent anual	Total elevi	Promovați.	Corigenți iunie	Repetenți	Procent anual
2024 - 2025	140	138	13	2	98,57 %	118	111	17	7	94,06 %
2025 - 2026	121	120	10	1	99,17 %	123	123	7	-	100 %

1.2.6.3. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare

Elevii din învățământul primar și gimnazial au participat la concursul formidabilii, faza pe școală.

2 elevI de la clasa a VII-a au participat la Olimpiada de biologie "George Emil Palade", organizat la nivelul ISJ Bacău.

2 elevi au obținut primele 2 locuri la Olimpiada județeană de Educație tehnologică și abilități practice, fiind coordonați de doamna profesor Ivan Carmen.

2 elevi au participat la concursul de chimie, fiind cooordonați de doamna Cheța Magdalena

Au fost obținute premii la olimpiada școlară la limba maternă maghiară, atât la faza județeană, cât și la faza națională, desfășurată la Cluj Napoca, fiind coordonați de profesorii Kiss Annamaria și Kiss Csaba.

1.2.6.4. Rezultatele la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a

La Evaluarea Națională, la disciplina limba și literatura română procentul de promovare a fost de 79,16 %, iar la matematică procentul de promovare a fost de 66,66 %, din rândul elevilor prezenți la examen.

Procentul de promovabilitate pe școală cu media de admitere peste 5.00 este **de 75 %,** din rândul elevilor prezenți la examen.

Media clasei la limba română este 6,50.

Media clasei la matematică este 5,53.

Media generală a școlii este 6,01.

SITUAȚIA STATISTICĂ

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Situația pe tranșe de note									
					1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	1
Limba română	25	24	0	1	0	0	1	4	4	4	7	3	1	(
Matematică	25	24	0	1	0	0	3	5	7	7	0	2	0	(
TOTAL/MEDII	25	24	0	1	0	0	2	4	4	8	4	2	0	(

Situația absolvenților clasei a VIII-a care au urmat cursurile învățământului profesional/liceal în ultimii 2 ani școlari este următoarea:

În anul școlar 2024-2025, procentul de continuare a studiilor a fost de 96 %.
În anul școlar 2025-2026, procentul de continuare a studiilor a fost de 88 %.

- comportament social în limitele normale
- nu există cazuri grave de abateri disciplinare
- există elevi cu probleme comportamentale care provin din familii în care părinții nu se implică în relația cu școala
- nu există încălcări ale legii

Deoarece comuna Găiceana este o localitate departată de oraș, nu există o rată a migrației școlare.

1.2.7. RESURSE MATERIALE ALE UNITĂŢII ŞCOLARE

Scoala Gimnazială Găiceana dispune de structuri şcolare cu clădiri renovate ori construite în ultimii 15 ani, procesul de învăţământ desfăşurându-se la şcoala cu PJ-Şcoala Gimnazială Găiceana, cât şi la structurile acesteia:

Şcoala Gimnazială Arini

Grădiniţa cu Program Normal Arini

Grădiniţa cu Program Normal Popeşti

Cursurile se desfăşoară în:

4 săli de grupă grădiniță amenajate special pentru vârsta preşcolarilor, cu băi moderne adaptate la înălțimea copilului în satele Găiceana, Arini şi Popeşti;

6 săli de clasă pentru învățământul primar;

6 săli de clasă pentru învățământul gimnazial;

2 biblioteci, conectate la internet;

1 laborator de informatică la Şcoala Gimnazială Găiceana;

1 sală de clasă transformată în bibliotecă la Şcoala Gimnazială Arini;

1 sală de clasă la Şcoala Arini care este folosită ca sală de sport în sezonul rece;

Bază sportivă formată din 2 terenuri de handbal şi fotbal, la Şcoala Gimnazială Găiceana, amenajate, împrejmuite cu gard, având o mică tribună şi 1 teren multifuncțional, cu covor sintetic la Şcoala Gimnazială Arini, amenajat la standarde corespunzătoare.

1.2.7.1. ECHIPAMENTE

Tehnică de calcul

Rețea de:

8 laptopuri achiziționate prin PNRAS;

2 laptopuri achiziționate prin proiectul EDULIB

15 calculatoare în laboratorul de informatică achiziționate prin PNRRR;

14 laptop-uri cu perioadă veche de folosință;

14 videoproiectoare montate în sălile de clasă și 2 videoproiectoare portabile;

7 table interactive la Școala Gimnazială Găiceana;

6 table interactive la Școala Gimnazială Arini;

Imprimante, copiatoare, scanere.

Comunicații

linie telefonică în rețeaua Telekom;

Fax;

Internet în școlile din satele Găiceana și Arini (inclusiv grădinițele și biblioteca) de tip wireless; singura locație fără internet este GPN Popești, din cauza lipsei infrastructurii.

1.2.8. RESURSE INFORMAȚIONALE

Bibliotecă școlară

Există bibliotecă cu un fond de carte de circa 10.000 volume. Bilioteca funcționează cu 0,5 normă bibliotecar, încadrat în regim cumul, având absolvite cursuri în domeniul Biblioteconomiei la Școala Gimnazială Găiceana, într-o clădire veche, realizată din chirpici și la Școala Gimnazială Arini, prin transformarea unei săli de clasă.

1.2.9. RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare

Bugetul local- Consiliul Local Găiceana;

Bugetul de stat;

Mici venituri proprii, obținute din arendarea terenului agricol al școlilor;

Parteneriat UNICEF, PNRAS (abandon școlar-fonduri europene) și un proiect privind reabilitarea școlii vechi din Găiceana, prin declararea acesteia muzeu.

1.2.10. PARTENERIATE ŞI RELAŢII COMUNITARE

Viaţa şcolii noastre este foarte bogată, prietenoasă şi diversificată.

Există o bună colaborare între şcoală şi comunitatea locala, materializată prin participarea acestora la unele activităţi şi prin sprijin material şi disponibilitatea unor sponsori locali de a sprijini şcoala în desfaşurarea unor activitaţi.

Se acordă importanţă deosebită activităţii de pregătire a elevilor, a evaluării naţionale, dar şi a loturilor de elevi pentru concursuri.

În cadrul şcolii sunt elaborate parteneriate cu primaria, biserica, dispensarul medical, politia, ceea ce a dus la organizarea de activitaţi care au avut drept scop stabilirea unor bune relaţii comunitare.

Realizarea proiectelor şi a parteneriatelor şcolare este o altă activitate importantă care antrenează foarte multe cadre didactice ale şcolii noastre.

Partenerii în educaţie ai şcolii sunt:

- ✓ Consiliul Local Găiceana
- ✓ Primăria comunei Găiceana
- ✓ Dispensarul Uman dr. Toma Iulia Cristina
- ✓ Poliţia comunei Găiceana
- ✓ Biserica ortodoxă Sfânta Treime Găiceana şi Biserica romano-catolică Naşterea Sfintei Fecioare Maria Arini

1.2.11. ASIGURAREA CALITĂŢII ÎNVĂŢĂMÂNTULUI

Comisia CEAC funcţionează conform normelor ARACIP (Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Preuniversitar) şi are ca scop

evidenţierea punctelor tari ale şcolii şi promovarea experienţei pozitive, iar pe de altă parte eliminarea neajunsurilor pentru ca şcoala să asigure un învăţământ de calitate, modern, care să ţină pasul cu normele Uniunii Europene.

Au fost întocmite documentele comisiei: Planul operaţional, Planul de îmbunătăţire, Planificarea activităţilor pentru anul şcolar, Planificarea observaţiilor lecţiilor.

Acţiunile concrete ale comisiei CEAC sunt:

- Observarea unui număr de lecţii;
- Verificarea periodică a cataloagelor;
- Verificarea portofoliilor cadrelor didactice;
- Verificarea portofoliilor diriginţilor;
- Verificarea documentelor comisiilor curriculare;
- Verificarea documentelor compartimentului secretariat: dosare de personal, registre matricole, documente de arhivă, dosarul de decizii ale directorului;
- Verificarea dosarului pentru activităţi extraşcolare;
- Verificarea dosarului de formare continuă;
- Verificarea dosarelor de la comisiile SSM şi ISU;
- Aplicarea unui chestionar privind măsurarea gradului de satisfacţie al părinţilor privind şcoala;

Puncte tari:

- ✓ Există o notare ritmică a elevilor la toate disciplinele, atât în cataloagele claselor, cât şi în cataloagele cadrelor didactice;
- ✓ Portofoliile verificate sunt corecte şi bine întocmite;
- ✓ Toate comisiile curriculare au întocmite documentele care atestă activitatea lor;
- ✓ Documentele compartimentului secretariat verificate sunt întocmite corect şi la termen;
- ✓ Există o evidenţă clară a programelor de formare continuă urmate de cadrele didactice, majoritate fiind preocupate de perfecţionarea lor;

- ✓ Activitatea extraşcolară şi extracurriculară este densă şi atent monitorizată;
- ✓ Este asigurată protecţia şi securitatea elevilor, salariaţilor şi a bunurilor din instituţie;
- ✓ Existenţa unor proceduri concrete, aprobate in Consiliul de Administraţie;
- ✓ Comunicare eficientă, în special pe orizontală.

Puncte slabe:

- ➢ Nu toate cadrele didacticerăspund prompt solicitărilor şi recomandărilor CEAC;
- ➢ Nu există planuri concrete de activitate pentru recuperare sau performanţă, în special la învăţământul primar;
- ➢ Activitatea cercurilor pedagogice este deficitară la unele discipline, lucru care nu ţine strict de cadrele didactice din şcoală;

1.2.12. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o buna diagnoza a organizaţiei şcolare, vom apela la metoda SWOT, analizând atât mediul intern cât şi cel extern, pe urmatoarele paliere:

-oferta curriculară

-resurse umane

-resurse materiale şi financiare

-relaţia cu comunitatea

a) <u>Oferta curriculară</u>

• PUNCTE TARI	• PUNCTE SLABE
-Pentru fiecare nivel de şcolarizare,	Organizarea CDŞ:

şcoala dispune de întregul material curricular (planuri de învăţământ şi programe şcolare, programe şcolare alternative, auxiliare curriculare, culegeri de probleme, îndrumătoare). -Organizarea de activităţi educative pe baza ofertelor venite din comunitatea locala. -Procurarea la timp pentru toti elevii a manualelor scolare la majoritatea obiectelor de învăţământ. -Procurarea la timp a documentelor şcolare.	-managerial:oferta şcolii nu satisface nevoile tuturor elevilor; -administrativ: opţiunile se fac în funcţia de dorinţele majorităţii elevilor clasei; -resurse umane: insuficienta diversitate a abilităţilor cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor (părinţi şi elevi)
• OPORTUNITĂŢI -Identificarea oportunităţilor de formare a cadrelor didactice -păstrarea şi conservarea tradiţiilor şi obiceiurilor ceangăilor -CDŞ oferă posibilitatea satisfacerii dorinţei de informare şi cunoaştere în diferite domenii de activitate -Oferta CDŞ vine în sprijinul ameliorarii fenomenului de absenteism şcolar şi contribuie la dezvoltarea unei motivaţii intrinseci pentru învăţare -CDŞ permite dezvoltarea abilităţilor individuale	• AMENINŢĂRI -Insuficienta diversificare şi adecvare a CDŞ la cerinţele şi solicitările părinţilor şi elevilor poate scadea motivaţia acestora pentru învăţare precum şi interesul pentru aceasta unitate de învătământ, poate genera riscul micşorării numărului de cereri de înscriere în această unitate. -Nu în toate cazurile s-a realizat adaptarea conţinuturilor învăţării la realitatea cotidiană -Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opţiunile beneficiarilor).

b)Resurse umane

• PUNCTE TARI	• PUNCTE SLABE
-stabilirea corectă a posturilor şi catedrelor vacante cu personal didactic calificat -urmarea cursurilor universitare de catre educatoarelor si invatatorii tineri -ponderea cadrelor didactice calificate, titulare cu domiciliul in localitate -relatii interpersonale: profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinţi, profesori-profesori) existente favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ -stil democratic de conducere -există o bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice precum şi o bună coordonare a acestora -s-a realizat stimularea încrederii în reuşita proprie -implicarea unui număr relativ mare de cadre didactice în actul decizional	-slaba motivare datorită salarizării -slaba participare la cursurile de formare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe -lipsa cabinetului de consultanţă psihopedagogică -conservatorismul şi rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice la aspecte precum:organizarea şi desfăşurarea lecţiilor, centrarea activităţii didactice pe nevoile elevului, informatizarea învăţământului etc.
• OPORTUNITĂŢI	• AMENINŢĂRI
-numărul de întâlniri şi activităţi comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtăşirea experienţei, creşterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună -varietatea cursurilor de formare şi perfecţionare organizate de CCD	-scăderea motivaţiei şi interesului pentru activităţile profesionale (colaborarea cu părinţii, perfecţionarea, activităţile extracurriculare, confecţionarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecţiilor)

Bacău -posibilităţile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice -întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice şi părinţii elevilor (sedinţele cu părinţii la nivelul clasei şi şcolii, consultaţiile)	-pătrunderea violenţei şi a bullyingului în şcoală -scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuţi pe plan local şi înlocuirea acestora cu suplinitori calificaţi sau necalificaţi -criza de timp a părinţilor datorată actualei situaţii economice care reduce implicarea familiei în viaţa şcolară. Acest lucru se reflectă atât în relaţia profesor -elev cât şi în performanţa şcolară a elevilor

c)Resurse materiale şi financiare

• PUNCTE TARI	• PUNCTE SLABE
-starea fizică a spaţiilor şcolare şi încadrarea în normele de igienă -existenţa autorizaţiei sanitare -sisteme de supraveghere video la Şcoala Găiceana/GPN Găiceana, Şcoala Arini, GPN Arini -existenţa cabinetelor, laboratoarelor funcţionale pentru anumite discipline: informatica (susţinerea lecţiilor la tablete, tablă interactivă, calculatoare) -şcoala are bibliotecă funcţională, fondul de carte al bibliotecii este reactualizat, în limita fondurilor -existenţa a două microbuze şcolare	- biblioteca nu este dotată cu cărţi noi -materialul didacatic este insuficient -fondurile băneşti nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice şi elevilor, pentru achiziţionarea unor echipamente şi materiale didactice performante, pentru întreţinerea spaţiilor şcolare. - lipsa finanţării complementare de către Consiliul Local Găiceana

• OPORTUNITĂŢI -descentralizare şi autonomie instituţională -parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinţi, agenti economici) -posibilitatea antrenării elevilor şi părinţilor în activităţi productive si de întreţinere a şcolii	• AMENINTĂRI -administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale existente, din lipsa finanţării -degradarea spaţiilor şcolare datorită fondurilor băneşti limitate, alocate pentru întreţinerea şcolii (şcoala veche) -conştiinţa morală a elevilor privind păstrarea şi întreţinerea spaţiilor şcolare -ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

d)Relaţia cu comunitatea

• PUNCTE TARI	• PUNCTE SLABE
Comisia diriginţilor, împreună cu comisia pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii şi cu grupul de acţiune antibullyng organizează întâlniri cu reprezentanţi ai autorităţii locale, Poliţiei, în scopul prevenirii delincvenţei juvenile -întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinţilor, consultaţii individuale cu	-legăturile cu firme şi licee în vederea realizarii unei orientari vocaţionale adecvate sunt insuficiente şi necoordonate -puţine activităţi desfăşurate în şcoală implică coparticiparea părinţilor - necunoaşterea normelor Comunităţii Europene privind educaţia

părinţii ori reprezentanţii legali -elaborarea proiectelor de parteneriat cu Primăria, Dispensarul Uman, Biserica, Poliţia şi Căminul Cultural. -dezvoltarea relaţiei profesori-elevi-părinţi se realizează şi prin intermediul serbărilor şcolare -elaborarea planului de desegregare local -contactele cu diverse instituţii pentru realizarea unor activităţi extracurriculare precum: excursii, vizite care introduc elevii în sistemul comunitar şi contribuie la socializarea lor	
• OPORTUNITĂŢI -disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, Biserica, Poliţie, Dispensar Uman) -cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al părinţilor privind desfăşurarea de activităţi comune părinţi-profesori-elevi -interesul colegiilor/liceelor de a-şi prezenta oferta educaţională -interesul firmelor de a-şi recruta şi forma în perspectivă personal specializat	• AMENINŢĂRI -organizarea defectuoasă a activităţilor de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate -nivelul de educaţie şi timpul limitat al parinţilor poate conduce la slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolară -instabilitate la nivel social şi economic a instituţiilor potenţiale partenere -slaba informare privind specificul şi inadecvarea activităţilor propuse de către instituţiile partenere -pericolul absenteismului din motive

	sociale

CAPITOLUL II

2.1. MISIUNEA ŞCOLII

" PORŢILE ŞCOLII SUNT DESCHISE PENTRU TOŢI COPIII INDIFERENT DE NAŢIONALITATE ŞI RELIGIE "

Misiunea şcolii este:

- ✓ **Să promoveze toleranţă şi înţelegere pornind de la cunoaşterea trecutului istoric comun.**
- ✓ **Să asigure o educaţie de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială şi orientare şcolară a elevilor în vederea adaptării socio-economice a elevilor de azi, viitori cetăţeni activi, deplin conştienţi de propria valoare.**
- ✓ **Şcoala este prima instituţie care îi înfruntă pe elevi cu exigenţele integrării în societate şi reprezintă principalul indicator predictiv cu privire la calitatea conduitei sale socio-profesionale ca adult.**
- ✓ **Investiţia în şcoală se finalizează în calitatea intelectuală, morală, profesională şi socială a absolveţilor.**
- ✓ **Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.**

2.2.VIZIUNEA ŞCOLII

"Nu pentru şcoală, ci pentru viaţă învăţăm" (Seneca)

Ţelul nostru este să ne menţinem prestigiul de unitate şcolară de referinţă integrată nevoilor comunităţii, care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine, de generaţii de tineri activi şi creativi, cu gândire flexibilă, care să contribuie cu succes la integrarea în viaţa comunităţii şi la opţiunea învăţării pe tot parcursul vieţii.

Împreună cu comunitatea locală, şcoala noastră îşi propune să asigure elevilor condiţii optime de învăţare, să dezvolte competenţe şi capacităţi de comunicare eficientă şi să formeze atitudini necesare integrării şi adaptării la schimbări într-o societate democratică ale cărei valori sunt spiritul de iniţiativă, capacitatea de asumare a răspunderii şi respectarea legilor.

2.3. VALORI ŞI PRINCIPII CULTIVATE ŞI PROMOVATE DE ŞCOALĂ

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinţi, comunitate

Autonomie: să acţionăm şi să luăm decizii în mod autonom, să avem iniţiative, să ne formăm un stil de viaţă eficient

Lucrul bine făcut: să ne imbunătăţim continuu munca pe care o desfăşurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani etc.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuţiile ce ne revin, să ne aumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acţionăm onest în gând şi în faptă

Colegialitate şi generozitate: să creăm împreună un climat de siguranţă şi încredere reciprocă, de întrajutorare şi compasiune pentru depăşirea momentelor dificile din viaţă, de simpatie şi sprijin moral; să nu fim indiferenţi la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

CAPITOLUL III

3.1. ŢINTE STRATEGICE PRIN SITUAŢIA EXISTENTĂ, DESCRISĂ, UTILIZÂND MOTIVAREA STABILIRII ACESTOR ŢINTE ANALIZA SWOT(metoda de diagnoză adecvată)

Unitatea școlară dorește să-și mențină traiectoria ascendentă din ultimii ani școlari, cu privire la rezultatele de la evaluările naționale.

Reprezentativitatea instituției nu constă numai în mărime, ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care aceștia le obțin atât pe parcursul școlarizării cât și după absolvirea cursurilor liceale ori superioare.

Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Găiceana în perioada 2024-2028 are următoarele ținte strategice:

I. Reforma şi personalizarea procesului instructiv-educativ
II. Creşterea ofertei de activităţi extraşcolare în scopul cunoaşterii trecutului istoric al comunităţii locale
III. Motivarea elevilor şi sprijinirea familiilor în scopul promovării toleranţei şi înţelegerii
IV. Îmbunătăţirea managementului la nivelul şcolii şi al clasei
V. Formarea şi perfecţionarea cadrelor didactice
VI. Menţinerea imaginii şcolii având în vedere dinamica resurselor şi a contextelor (obiectiv pe termen lung)
VII. Dezvoltarea CDŞ în funcţie de nevoile integrării comunitare şi sociale generale, pornind de la diagnosticul nevoilor individuale de educaţie
VIII. Oferirea pentru fiecare elev a unor servicii adecvate de consiliere şi orientare pentru carieră
IX. Realizarea parametrilor calitativi şi cantitativi pentru obţinerea statutului de „Şcoală Europeană”

-Am ales T1 deoarece reforma şi personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2024-2028 armonizarea celor trei componente ale acestuia- proiectarea, implementarea şi evaluarea, la specificul zonei.

-Am ales T2 pentru că prin oportunitatea includerii în activităţile extraşcolare a păstrării patrimoniului cultural înlăturăm ameninţarea ca elevii să nu-şi mai cunoască tradiţiile şi obiceiurile locale.

- Am ales T3 pentru a preveni pătrunderea violenţei şi delicvenţei juvenile în şcoală, dar şi în perimetrul acesteia.

-Am ales T4 pentru a elimina conservatorismul şi rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice şi folosirea unor metode active centrate pe nevoile elevului.

-Am ales T5 pentru creşterea şi întărirea prestigiului cadrelor didactice, pentru stimularea şi motivarea cadrelor didactice.

- Am ales T6 deoarece prin pensionarea unor cadre cu prestigiu trebuie atrase cadre pregătite profesional pentru imaginii şcolii.

-Am ales T7 deoarece oferta şcolii nu satisface nevoile tuturor elevilor.

-Am ales T8 pentru a oferi elevilor posibilitatea consilierii de către un psihopedagog având ca punct slab inexistenţa unor legături cu firme şi licee în vederea realizării unei orientări vocaţionale adecvate.

-Am ales T9 pentru că prin introducerea unui opţional privind integrarea europeană cu privire la mediul înconjurător şi ecologizare, înlăturăm slaba informare privind cunoaşterea normelor europene legate de mediu.

3.2. OPŢIUNILE STRATEGICE

ŢINTA STRATEGICĂ	OPŢIUNEA CURICCULARĂ	OPŢIUNEA FINANCIARĂ ŞI A DOTĂRILOR MATERIALE	OPŢIUNEA INVESTIŢIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPŢIUNEA RELAŢIILOR COMUNITARE
I. Reforma şi personalizarea curriculum-ului	Relaţii deschise între comunitate şi scoală, între profesori şi elevi Discipline în CDEOŞ legate de negociere şi comunicare Programe la toate disciplinele de studiu a comunicării deschise	Achiziţionarea De mijloace IT şi material didactic modern	Programe de formare a cadrelor didactice şi a părinţilor pentru participare, comunicare, negociere şi întelegere	Solicitarea primăriei/poliţiei pentru întărirea pazei în şcoală Participarea la un program de mediere comunitară realizat de O.N.G.
II.Creşterea ofertei de activităţi extraşcolare în vederea păstrării patrimoniului cultural prin care să înlăturăm ameninţarea ca elevii să nu-şi mai	Introducerea în activităţile extraşcolare a păstrării patrimoniului cultural local	Conectarea la INTERNET; Achiziţionarea de table interactive, tablete, laptopuri, xerox, aparat foto- digital, camera video,	Programe de formare a cadrelor didactice şi a părinţilor pentru comunicare	Realizarea cu autoritatea publică locală a unor activităţi legate de şcoala veche, declarată monument istoric de categoria B

cunoască tradiţiile şi obiceiurile locale.		DVD- player		
III.Motivarea elevilor şi sprijinirea familiilor pentru prevenirea violenței și delicvenței juvenile	Educarea elevilor și a părinților prin activităţi extrașcolare care au rolul de cunoaștere a formelor de violență și delicvență juvenilă	Tipărirea şi răspândirea în comunitate a unor materiale promoţionale (afişe, broşura a Comunităţii locale Găiceana)	Programe comune pentru cadre didactice, părinţi şi alţi reprezentanţi ai comunităţii	Realizarea uno acţiuni de intrajutorare a familiilor care s confruntă cu violență domesti
IV. Îmbunătăţirea managementului la nivelul şcolii şi al clasei prin elimarea conservatorismului și rezistența la schimbare a unor cadre didactice	Prezentarea ofertei curriculare la toate clasele și argumetarea ei Schimbul de experiență și susținerea de lecții demonstrative între comisiile curriculare	Pliante, Broşuri, postere, prezentări power-point	Cursuri de perfecţionare şi formare continuă	Participarea la acţiunile planului de desegregare local Sesiuni d comunicări şi lectorate cu părinţii
V. Formarea şi perfecţionarea cadrelor didactice pentru creșterea și	Participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la	Prezentarea ofertei CCD de formare, pliante,	Cursuri şi module de formare continuă,	Menţinerea prestigiului şcolii în comunitate

întărirea prestigiului unității de învățământ	cursuri de perfecţionare prin ISJ, CCD Bacău ori Universităţi/ONG	chestionare	achiziţionare de credite	
VI. Menţinerea imaginii şcolii având în vedere dinamica resurselor şi a contextelor (obiectiv pe termen lung)	Obţinerea unor rezultate foarte bune la evaluările naţionale, olimpiade şcolare şi la activităţi extraşcolare cadrul parteneriatelor Încurajarea și susținerea cadrelor didactice nou venite în scoală, prin integrarea lor profesională în cadrul colectivului didactic, dar și în cadrul comunității	Metodologii pentru concursuri, Calculator, xerox, coli A4	Obţinerea de credite profesionale transferabile, titularizări pe post, continuitate pe an şcolar sau pe perioada viabilității postului, diplome.	Atragerea partenerilor educaţional în menţinerea prestigiului şcolii
VII. Dezvoltarea CDŞ în funcţie de nevoile integrării comunitare şi sociale generale,	Discipline în CDŞ legate de integrarea comunitară şi socială.	Achiziţionarea de mijloce moderne de testare a capacităţilor	Programe de formare a cadrelor didactice şi părinţilor	Solicitarea Primăriei pentru realizarea de activităţi comune în

pornind de la diagnosticul nevoilor individuale de educaţie	Promovarea, la toate disciplinele de studiu a activităţilor în echipă care să faciliteze integrarea şcolară e elevilor	intelectuale a motivaţiei şi a aptitudinilor elevilor	pentru negociere şi participare	vederea orienţării şcolar şi profesionale corecte
VIII.Oferirea pentru fiecare elev a unor servicii adecvate de consiliere şi orientare pentru carieră	Introducerea în cadrul orelor de consiliere a temelor legate de orientare şi consiliere Întreprinderea demersurilor pentru aprobarea unui post de consilier școlar în cadrul etapelor de mobilitate anuală	Conectarea la internet	Programe de formare a cadrelor didactice şi a părinţilor pentru consiliere şcolară	Participarea la programe guvernamentale sau locale domeniu
IX. Realizarea parametrilor calitativi şi cantitativi pentru obţinerea statutului de „Şcoală Europeană”	Introducerea în CDEOŞ a opţionalelor legate de integrarea europeană cu privire la protejarea mediului înconjurător	Abonarea la publicaţii naţionale care să permită cunoaşterea realităţilor educaţionale din ţări ale U.E cu privire la protecția	Programe de formare a cadrelor didactice şi a părinţilor cu privire la protecția mediului înconjurător.	Realizarea unui parteneriat şcoală-comunitate cu privire la protecția mediului înconjurător.

		mediului înconjurător.		

3.3. TERMENE DE REALIZARE

Ţinta strategică	Activitaţi principale (programe)	Termene de aplicare	Responsabil
1. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ	-Aplicarea sondajelor de opinie pentru cunoașterea profilului populației tinere, a părinților -Programe de educare a tinerilor, a cadrelor didactice și părinților pentru a asigura comunicarea informațiilor necesare și participarea la realizarea scopului propus -Achiziționarea de mijloace moderne de comunicare -Vom solicita sprijinul Primăriei, Dispensarului uman şi veterinar în realizarea unei bune colaborări locale	Sept. 2024-Aug.2028	Consiliul de administraţie Consiliul reprezentativ al părinţilor Consiliul local
2.Creşterea ofertei de activităţi extrașcolare în scopul cunoaşterii trecutului cultural și istoric local	I act: Organizarea unei sesiuni de prezentare a proiectului-Școala veche,în cadrul activității extrașcolare în parteneriat cu Asociația-Povestea școlii vechi	Sept. 2024-august 2028 pe perioada	Echipa ESP: Albu Ioan Cristinel -Cheţa Magdalena

	continuă a-II-a act.: Cunoașterea istoricului școlii vechi, care de a lungul timpului a generat numeroase personalități locale/județene/naționale Ultima act: Renovarea școlii vechi și transformarea ei în muzeu de interes local/județean	derulării proiectului la finalul proiectului	-Rusescu Doina Nețа Lenuța Simona
3.Motivarea elevilor şi sprijinirea familiilor în scopul promovării toleranţei şi înţelegerii	-Încurajarea interculturală de către fiecare cadru didactic a accesului elevilor şi părinţilor la informaţie -Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare -Relaţii deschise şi de respect reciproc între elevi, cadre didactice, comunitatea locală -Participare la programele Consiliului Local în domeniul educației privind toleranţa, înţelegerea ca impact în şcoală şi societate	sept.2024-august 2028	Consiliul de administrație Responsabilii comisiilor curriculare a învăţătorilor şi educatoarelor Responsabilii comisiei diriginţilor Consiliul reprezentativ al părinţilor, Consiliul local
4.Îmbunătăţirea managementului	- realizarea planului de dezvoltare şcolară	Sept. 2024-iunie 2028	Director

la nivelul şcolii şi al clasei	- realizarea planului de segregare local -întocmirea unui plan pentru prevenirea abandonului şi absenteismului şcolar - realizarea organigramei		
5. Formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice	-întocmirea unei evidenţe privind perfecţionarea cadrelor didactice - înscrierea la cursuri de formare organizate de CCD Bacău/ONG-uri şi Universităţi	Fiecare an şcolar din perioada 2024-2028	Responsabil comisie mentorat
6. Menţinerea imaginii şcolii având în vedere dinamica resurselor şi a contextelor (obiectiv pe termen lung)	- atragerea cadrelor didactice titulare sau suplinitori calificaţi în urma concursurilor de titularizare - acordarea unor facilităţi în parteneriat cu Consiliul Local pentru motivarea stabilităţii pe post, precum decontarea navetei sau închirierea apartamentului deținut de CL Găiceana	Fiecare an şcolar din perioada 2024-2028	Director
7. Dezvoltarea CDŞ în funcţie de nevoile integrării comunitare şi sociale generale, pornind de la diagnosticul	- prezentare ofertei curriculară în concordanţă cu nevoile comunităţii - realizarea unor activităţi de bună practică după finalizarea cursurilor opţionale	Fiecare an şcolar din perioada 2024-2028	Învățătorii Diriginții

nevoilor individuale de educaţie			
8. Oferirea pentru fiecare elev, a unor servicii adecvate de consiliere şi orientare pentru carieră	- încadrarea unui consilier şcolar la nivelul şcolii, în limita fondurilor, prin crearea unei parteneriat cu CJRAE Bacău	2024-2028	Director
9. Realizarea parametrilor calitativi şi cantitativi pentru obţinerea statutului de „Şcoală Europeană”	- realizarea unui parteneriat european - introducerea unui opţional cu privire la mediul înconjurător şi ecologizare, pentru a putea înlătura slaba informare privind cunoaşterea normelor europene legate de mediu.	2024-2028	Director

3.4. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPŢIUNII

Ţintele stabilite au următoarele avantaje :

- Reprezintă cea mai bună soluţie pentru unitatea noastră sub toate cele patru aspecte: curriculum, resurse materiale şi financiare, resurse umane, relaţii comunitare;
- Respectă politicile educaţionale la nivel naţional şi internaţional;
- Sunt specifice din punct de vedere al resurselor disponibile;
- Conduc la creşterea educaţiei oferite de unitatea noastră şcolară;

- Sunt realizabile cu resursele umane şi materiale existente sau de care putem beneficia din proiecte (finanţări extrabugetare)
- Facilitează accesul la informaţie, respectiv educaţie, determinând creşterea echităţii în furnizarea de servicii educaţionale.

CAPITOLUL IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. DEVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1.1. Trunchiul comun

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie curriculară) va întocmi anual programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ✓ Ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- ✓ Elaborarea de materiale auxiliare (culegeri de subiecte propuse, caiete de pregătire);
- ✓ Simulări privind examenele naționale, în special la clasele a VIII-a;
- ✓ Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);

- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de Evaluare Națională, pe baza

rezultatelor obținute la simulări/testări din materia prevăzută de programele pentru examen;

- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;

- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculum la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și „construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea decizie curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevului;
- proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un an la 4 ani (cursuri de 1 oră pe săptămână, indicându-se clar obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);

- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca „un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:

- argumentul;

- competențe specifice;

- competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);

- conținuturi;

- valori și atitudini;

- sugestii metodologice;

- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;

- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de responsabilii de catedre și Consiliul Școlar;

- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de stategii didactice noi și de metode de evaluare performante;

- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;

- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;

- formarea unui absolvent compatibil cu societatea infomatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);

- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;

- transferul de experienţă, metode şi strategii didactice de la unităţi şcolare de acelaşi nivel din ţară şi din străinătate;

4.2. CALITATEA MANAGEMENTULUI ŞCOLAR

- Mediul de provenienţă al elevilor: familii cu grad mediu de educaţie.
- Calitatea personalului didactic: cadrele didactice sunt calificate sau cu studii superioare neorespunzătoare postului la limba maghiară, învăţământ gimnazial.
- Există cadre didactice care sunt înscrise la cursuri de masterat sau conversii profesionale.
- Relaţii interpersonale bazate pe colaborare, deschidere şi comunicare.
- Calitatea managementului şcolar-directorul şcolii împreună cu cadrele didactice au dezvoltat relaţii de colaborare cu comunitatea locală, şcoala functionând după un plan managerial propriu.
- Colaborarea cu alţi manageri prin parteneriate/protocoale.
- Participarea la cursuri de formare continuă de management sau curriculum, simpozioane etc.

Director,

Prof. Albu Ioan Cristinel